

●スケジュール表(雛形)

児童氏名( ) 申立書の保護者氏名( )

※鉛筆や消えるペンで記入した場合は受付できません。

| 【記入例】 |                                    |                                    |                      |                      |                      |    |
|-------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----|
| 日     | 月                                  | 火                                  | 水                    | 木                    | 金                    | 土  |
| 1日    | 日                                  | 日                                  | 日                    | 日                    | 日                    | 日  |
| 休み    | 6:00～10:00<br>14:00～20:00<br>〇〇〇撮影 | 9:00～12:00<br>13:00～20:00<br>〇〇〇撮影 | 10:00～21:00<br>〇〇〇撮影 | 12:00～20:00<br>〇〇〇撮影 | 13:00～18:00<br>〇〇〇会議 | 休み |

月(申請前月)

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |

月(申請月)

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |

月(申請翌月)(申請時点で分かっている仕事の予定について、なるべく詳しく記入)

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |